

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
Срок действия	Не указан	До 1 марта 2028 года
Этапы обучения по охране труда	<p>Инструктажи</p> <p>Обучение по оказанию первой помощи</p> <p>Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ</p> <p>Обучение и проверка знаний требований охраны труда</p>	<p>Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструктажей по охране труда; • стажировки на рабочем месте; • обучения по оказанию первой помощи пострадавшим; • обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты; • обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее – обучение требованиям охраны труда).
Минимальные обязательные требования к программе вводного инструктажа	<p>Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом).</p>	<p>Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа разрабатывается на основе примерного перечня тем для программы вводного инструктажа (приложение №1 к Порядку) с учетом специфики организации и утверждается работодателем (уполномоченным лицом).</p>
<p>Обязательные минимальные требования к журналу регистрации вводного инструктажа</p> <p>Комментарий: ранее было необходимо, чтобы были подписи и даты. Законодатель требует, чтобы в новом журнале были указаны не просто год рождения, а дата рождения полностью. Кроме того, инструктирующий работник должен полностью прописать и имя, и отчество (при наличии последнего).</p>	<p>Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.</p>	<p>При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дата проведения вводного инструктажа по охране труда; • фамилия, имя, отчество (при наличии) инструктируемого работника; • профессия (должность) инструктируемого работника; • число, месяц, год рождения работника;

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
<p>В первую очередь это касается иностранных граждан, у которых по закону свой страны отчество в документах не указывают.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность инструктируемый работник; • фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) инструктирующего работника; • подпись инструктирующего работника; • подпись инструктируемого работника.
<p>Четко определили, что именно относится к инструктажам на рабочем месте.</p> <p>Комментарий: из пункта 10 новых правил однозначно следует, что целевой инструктаж не является инструктажем на рабочем месте, следовательно, его не нужно вносить в журнал регистрации инструктажей на рабочем месте. Кроме того, теперь не нужно дублировать записи в журнале инструктажа и в наряде-допуске. Особенно значимо это для производственных предприятий, которые в день выдают по несколько нарядов-допусков.</p>	<p>Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи».</p>	<p>Работникам проводят следующие виды инструктажей по охране труда на рабочем месте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • первичный инструктаж по охране труда; • повторный инструктаж по охране труда; • внеплановый инструктаж по охране труда.
<p>Инструктажи можно проводить и в электронном формате.</p> <p>Комментарий: в этом случае и для инструктирующего, и для инструктируемого получить электронную цифровую подпись.</p>	<p>Ранее не применялось.</p>	<p>Документирование проведенного инструктажа по охране труда, независимо от его вида, может оформляться как на бумажном носителе, так и в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
<p>Обновили перечень оснований для освобождения от первичного инструктажа</p>	<p>Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.</p>	<p>Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностями, источниками которых является персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а</p>

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
	<p>Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.</p>	<p>также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам СОУТ являются оптимальными или допустимыми.</p> <p>При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких опасностей должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.</p> <p>Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем (уполномоченным лицом).</p>
<p>Освобожденные от первичного инструктажа не проходят первичный инструктаж.</p> <p>Комментарий: теперь от нас точно отстанут юристы и кадровики, которые не видели в старом порядке указания, что если первичный не проводится, то и повторный проводить не нужно. Это мы так пространно рассуждали, но в норме права действительно такого указания не было.</p>	<p>Ранее не определено.</p>	<p>Повторный инструктаж по охране труда не проводится работникам, освобожденным от прохождения первичного инструктажа по охране труда.</p>
<p>Определили минимальные обязательные требования к журналу регистрации инструктажей на рабочем месте и к порядку фиксации целевого инструктажа.</p> <p>Комментарий: действующие на сегодняшний день журналы не были утверждены официально, требовались подписи работников и даты. Теперь же придется переделывать журналы с 1 марта 2022 года. Все фамилии, имена и отчества (если они есть) пишутся полностью, а не инициалами для инструктирующего. Зачем-то вновь нужно указывать полностью дату рождения, а не просто год этого события. В журнале регистрации инструктажей на рабочем месте обязательно указывайте причину и основание для проведения внепланового инструктажа.</p>	<p>Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.</p>	<p>При регистрации проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дата проведения инструктажа по охране труда; • фамилия, имя, отчество (при наличии) инструктируемого работника; • профессия (должность) инструктируемого работника; • число, месяц, год рождения работника; • вид инструктажа по охране труда; • причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажей по охране труда);

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
<p>При проведении целевого инструктажа по охране труда нужно также указать основание для его проведения. Например, в наряде-допуске или ином документе, в котором фиксируется проведение целевого инструктажа (может быть отдельный журнал), но не журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, так как целевой инструктаж не является инструктажем на рабочем месте.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) инструктирующего работника; • наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого (-ых) проведен инструктаж; • подпись инструктирующего работника; • подпись инструктируемого работника.
<p>Внеплановый инструктаж будут проводить при наличии перерыва в работе более 60 календарных дней</p>	<p>При перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев)</p>	<p>Перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней</p>
<p>Работодатель может установить сроки проведения внепланового инструктажа самостоятельно, исходя из здравого смысла</p> <p>Комментарий: если правила по ОТ вступили в силу с 1 января, а на работу вышли 10 января, то физически невозможно провести инструктаж в один день, если в штате 1000 человек, например. Поэтому сроки, в которые нужно успеть провести внеплановый инструктаж, нужно указать в Положении о СУОТ или другом ЛНА. Сроки должны быть разумными, обоснованными, учитывать риски допуска непроинструктированного работника к труду в новых условиях.</p>	<p>Ранее не определено</p>	<p>Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя (уполномоченного лица) (ЛНА)</p>
<p>Дополнены причины для проведения целевого инструктажа</p> <p>Комментарий: специалистов должно порадовать что список стал конкретным. В частности, расписаны разовые работы. Также целевой инструктаж нужно будет проводить при проведении конференций, семинаров, связанных с производственной деятельностью, на подконтрольной работодателю территории. Целевой инструктаж отличается от инструктажей на рабочем месте тем, что проводится и вне рабочего места. Поэтому можно освободить бухгалтера, юриста,</p>	<p>Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя (уполномоченного лица), работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ 2. Перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями

Вид изменений и комментариев эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
<p>экономиста и других работников умственного труда от инструктажей на рабочем месте, но, если они пойдут на семинар через стройплощадку или крановые пути, будьте добры, проведите для них целевой инструктаж.</p> <p>Известен случай, что во время выездного семинара по тимбилдингу работник получил черепно-мозговую травму и погиб, так как не знал, что водоем мелководен, и у него не илистое, а каменистое дно. Хотя семинар проводился на природе, но работодатель заключил договор аренды с турбазой, следовательно, по договору в это время и место территория была подконтрольна работодателю.</p>		<p>работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Перед выполнением разовых работ, в том числе вне цеха, участка, проведение погрузочно-разгрузочных работ, уборка территорий, на проезжей части дорог и на железнодорожных путях 4. Перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; 5. При проведении конференций, семинаров, связанных с производственной деятельностью, на подконтрольной работодателю территории; 6. В иных случаях, установленных работодателем (уполномоченным лицом).
<p>Организация и проведение стажировки на рабочем месте</p> <p>Комментарий: с 1 марта 2022 года необходимо утвердить Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте. Считаем, что этот документ необходимо согласовать с представительным органом работников (при наличии). Включению в данный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности. Также необходимо утвердить программу стажировки на рабочем месте и порядок фиксации ее результатов (отчет о стажировке, стажировочный лист). Минимальный срок стажировки – 2 рабочих дня. К одному ответственному работнику организации не может быть прикреплено для прохождения стажировки более двух работников, выполняющих работы повышенной опасности, одновременно. Необходимо внести в раздел обучения по охране труда в вашем Положении о СУОТ порядок стажировки.</p>	<p>Ранее не определено.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стажировка на рабочем месте проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктажи по охране труда и обучение по охране труда по программам, представленным в пункте 43 Порядка. • Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте устанавливается работодателем (уполномоченным лицом). Включению в данный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности. • Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте или в соответствии с иным локальным нормативным актом работодателя (уполномоченного лица), включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения по охране труда. • Программа стажировки на рабочем месте или иной локальный нормативный акт, определяющий объем

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
<p>Важно! Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • количество смен; • период проведения стажировки на рабочем месте; • фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте; • фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку; • дата допуска к самостоятельной работе. 		<p>мероприятий для ее проведения, утверждается работодателем (уполномоченным лицом).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте локальным нормативным актом работодателя (уполномоченного лица) и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке. К одному ответственному работнику организации не может быть прикреплено для прохождения стажировки более двух работников, выполняющих работы повышенной опасности, одновременно. • По решению работодателя для отдельных видов работ, в том числе спасательных работ, могут быть предусмотрены периодические тренировки или учения. В состав этих тренировок и (или) учений должно быть включено закрепление практических навыков использования (применения) необходимых средств индивидуальной защиты. Периодичность и содержание таких тренировок и учений определяется работодателем (уполномоченным лицом) с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда. • Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, а также к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, продолжительности и месту проведения стажировки устанавливаются локальными нормативными актами работодателя (уполномоченного лица). При этом продолжительность стажировки должна составлять не менее 2-х смен.
<p>Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим</p>	<p>Ранее не определено.</p>	<p>П. 33. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организациями, оказывающими услуги обучения по охране труда, или</p>

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
<p>Комментарий: с 1 марта 2022 года обучение можно проводить как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя или в организациях, оказывающих услуги обучения по охране труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения с оформлением отдельной программы и отдельного протокола. Установлено количество часов – не менее 8, если обучение выделено в отдельную программу, и половину этих часов, если в рамках общего обучения по охране труда. Периодичность установлена не реже 1 раза в 3 года, при этом рабочие проходят такое обучение ежегодно, поскольку такое требование содержится в Трудовом кодексе.</p>		<p>работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов в соответствии с примерными темами обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, приведенными в приложении №2 к Порядку, и подготовку по преподаванию первой помощи по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей первой помощи.</p> <p>П. 34. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим должна составлять не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по данному виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим должны содержать (в объеме не менее 50% от общего количества учебных часов) практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.</p> <p>Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (уполномоченным лицом), но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.</p>
<p>Регламентировали минимальное количество работников, которое должно быть обучено в УЦ</p>	<p>Ранее не применялось. В порядке № 1/29 было указано, кому именно необходимо обучаться в УЦ, а не у себя в организации.</p>	<p>Для обеспечения функционирования комиссий работодателя по проверке знания требований охраны труда работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников организаций в организациях, оказывающих услуги обучения по охране труда. Минимальное количество</p>

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
		<p>работников зависит от среднесписочной численности работников в организации, категории риска организации и определяется в соответствии с приложением №4 к Порядку.</p>
<p>Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты</p> <p>Комментарий: в новом Порядке предельно ясно определено, для кого обязателен такой вид обучения, как обучение по применению СИЗ.</p> <p>Обязательным такое обучение является для получателей СИЗ, отнесенных ко 2 классу в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. Напоминаем, что в ТР ТС к СИЗ этого класса относятся и дерматологические, требующие сертификации. Поэтому всем, кому вы выдадите СИЗ, подлежащие не декларированию, а обязательной сертификации, в том числе получающим очищающие и иные кремы, гели, пасты, обучение по применению СИЗ должно быть проведено с 1 марта 2022 года.</p> <p>Учтите, что не получится провести такое обучение дистанционно. Половина часов обучения должна быть посвящена практическим навыкам применения СИЗ.</p>	<p>Ранее не определено в порядке обучения.</p> <p>В Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н указано, что «24. При выдаче СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.), работодатель обеспечивает проведение инструктажа работников о правилах применения указанных СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организует тренировки по их применению».</p>	<p>П. 37. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, отнесенные техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности средств индивидуальной защиты» ко 2 классу в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. Перечень профессий и должностей работников, подлежащих обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, утверждается работодателем (уполномоченным лицом).</p> <p>При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте</p> <p>П. 38. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты должны содержать (в объеме не менее 50% от общего количества учебных часов) практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты.</p>
<p>Обучение по охране труда строго регламентировали по часам</p> <p>Комментарий: общие вопросы – 16 часов, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ – 16 часов. Отдельное обучение – выполнению работ повышенной опасности. Если программ несколько, то часы суммируются, и без обучения охраны труда должны быть не менее 40 часов.</p>	<p>Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.</p> <p>Обучение по охране труда руководителей и специалистов в организации проводится по программам обучения по охране труда, разрабатываемым на</p>	<p>Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится по следующим программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, продолжительностью не менее 16 часов; • обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках СОУТ и ОПП, продолжительностью не менее 16 часов;

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
	основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утверждаемым работодателем.	<ul style="list-style-type: none"> • обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда. <p>Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам, указанным в пункте 43 Порядка, то общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется.</p> <p>В случае, если работнику установлено обучение по охране труда по 3-м программам, указанным в п. 43, то общая минимальная продолжительность обучения по этим программам может быть снижена, но не менее 40 часов</p>
<p>Установили обязательное наличие протокола</p> <p>Комментарий: Протокол будет обязательным, а удостоверения выдавать больше не потребуется, если работодатель примет такое решение в своем Положении о СУОТ.</p>	Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации (при наличии печати), проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме согласно приложению N 2 к Порядку.	<p>Допускается дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работнику, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда, выдавать удостоверение о проверке знания требований охраны труда.</p> <p>Требования о необходимости выдачи удостоверений о допуске к соответствующим видам работ и об информации, содержащейся в удостоверениях, установлены нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в локальных нормативных актах работодателя.</p>
<p>Уведомительная регистрация в личном кабинете Минтруда тех работодателей, которые сами для своих производственных нужд проводят обучение требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.</p> <p>Комментарий: в пункте 101 нового порядке перечислен комплект документов, без которых откажут принять ваше</p>	Ранее не требовалось	Работодатель может осуществлять деятельность по обучению работников требованиям охраны труда, обучению по оказанию первой помощи пострадавшим, обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты при условии внесения информации об организации в Личный кабинет организации, осуществляющей деятельность по обучению работников вопросам охраны труда (далее – Личный кабинет). Регистрация в Личном кабинете проходит в уведомительном порядке.

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
уведомление о регистрации в Личном кабинете. Это повлечет за собой необходимость обучения 100% работников в УЦ, что серьезно угрожает бизнесу.		
<p>Послабления для микропредприятий</p> <p>Комментарий: микропредприятия и ИП могут организовать процесс обучения в виде инструктажей по охране труда: вводного и инструктажей на рабочем месте. Проводить такие инструктажи, кроме целевого, могут и специалисты по охране труда. Но поскольку в микропредприятиях такие должности, как правило отсутствуют, можно поручить проведение инструктажей аутсорсинговой компании или на одного из работников.</p>	Ранее не определено.	<p>П. 121. Работодатели, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к микропредприятиям, могут проводить обучение работников в рамках проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте. Решение о проведении обучения работников в рамках проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте принимает работодатель (уполномоченное лицо) с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда работников в организациях, оказывающих услуги обучения по охране труда, установленных в пункте 86 Порядка.</p> <p>П. 122. Проверка знания требований охраны труда в микропредприятиях может осуществляться лицом, назначенным работодателем.</p> <p>П. 123. Работодатели, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к микропредприятиям, вправе совместить проведение с работником вводного инструктажа по охране труда и инструктажа по охране труда на рабочем месте. Указанные работодатели вправе также для всех видов инструктажей по охране труда вести единый документ регистрации проведения инструктажей по охране труда с учетом требований, изложенных в Порядке.</p> <p>П. 124. Все виды инструктажей по охране труда за исключением целевых инструктажей по охране труда, проводимых по наряду-допуску, могут проводить специалисты служб охраны труда и иные уполномоченные работники организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажей по охране труда.</p> <p>При отсутствии у работодателя службы охраны труда или специалиста по охране труда проводить указанные виды инструктажей по охране труда может уполномоченный работник, на которого приказом работодателя возложены</p>

Вид изменений и комментарий эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
		<p>функции специалиста по охране труда, либо специалисты организации, аккредитованной в установленном порядке на осуществление функций службы охраны труда или специалиста, оказывающего услуги в области охраны труда, привлекаемого работодателем по гражданско-правовому договору.</p>
<p>Реестр обученных лиц должны составлять не только УЦ, но и работодатели, которые получили личный кабинет. Реестр содержит персональные данные.</p>	<p>Не применялось.</p>	<p>П. 125. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, осуществляется формирование и ведение реестра организаций, оказывающих услуги обучения по охране труда, и работодателей, осуществляющих деятельность по обучению работников вопросам охраны труда (далее – Реестр организаций), и реестра лиц, прошедших обучение в этих организациях (далее – Реестр обученных лиц).</p> <p>П. 127. В реестр организаций вносятся следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование организации, место ее нахождения, наименования и места нахождения филиалов и представительств организации (при наличии); • идентификационный номер налогоплательщика; • основной государственный регистрационный номер; • регистрационный номер записи в реестре организаций, оказывающих услуги обучения по охране труда; • дата внесения сведений об организации в реестр организаций, оказывающих услуги обучения по охране труда; • дата принятия решения о приостановлении деятельности организации в качестве организации, оказывающей услуги обучения по охране труда, и основание принятия такого решения; • дата принятия решения о возобновлении деятельности организации в качестве организации, оказывающей услуги обучения по охране труда;

Вид изменений и комментариев эксперта	Порядок № 1/29	Новый порядок обучения по охране труда – 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • дата принятия решения о прекращении деятельности организации в качестве организации, оказывающей услуги обучения по охране труда. <p>П. 128. В реестр обученных лиц вносятся следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (при наличии), СНИЛС, профессия (должность), место работы лица, прошедшего обучение по охране труда; • полное наименование, ИНН организации, проводившей обучение по охране труда, в соответствии с Реестром организаций, номер в реестре; • дата и номер приказа руководителя организации, оказывающей услуги обучения по охране труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда; • фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда; • наименование и продолжительность программ(ы) обучения; • результат проверки знания требований охраны труда (удовлетворительно/ неудовлетворительно или в сокращенном варианте уд. /неуд.); • дата проверки знания требований охраны труда. <p>П. 129. Сведения, содержащиеся в Реестре обученных лиц, являются закрытыми».</p>